**BERITA ACARA RAPAT PEMBUKAAN AMPLOP PENAWARAN**

**PENGADAAN {pengadaan\_name\_judul}**

**UNTUK PT MANDIRI TUNAS FINANCE**

**NOMOR : {nomor\_berita\_acara}**

Panitia Pengadaan {pengadaan\_name} Untuk PT Mandiri Tunas Finance menerangkan bahwa pada hari {pengadaan\_jadwal\_hari} tanggal {pengadaan\_jadwal\_tanggal} telah menyelenggarakan Rapat Pembukaan Amplop Penawaran Harga untuk Pengadaan {pengadaan\_name} PT Mandiri Tunas Finance ………..***(apabila nama Cabang perlu dicantumkan)*** , dengan penjelasan sebagai berikut :

1. Rapat dihadiri oleh :
   1. Unsur Panitia terdiri dari :
2. ……………………… ***(nama PIC Bidding)***
3. ……………………… ***(nama PIC Bidding)***
4. ……………………… ***(nama PIC Bidding)***
5. ……………………… ***(nama PIC Bidding)***
6. ……………………… ***(nama PIC Bidding)***
7. ……………………… ***(nama PIC Bidding)***
   1. Unsur rekanan yang mengirimkan penawaran terdiri dari :

{vendor}

* 1. Harga Penawaran Terlampir

1. Penjelasan dan perubahan diterangkan sebagaimana oleh Tim Panitia Pengadaan {pengadaan\_name} Untuk PT Mandiri Tunas Finance.

Demikian berita acara ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

{tempat\_tanggal}

……………………***(nama)*** ……………………***(nama)*** ……………………***(nama)***

……………………***(jabatan)*** ……………………***(jabatan)*** ……………………***(jabatan)***

……………………***(nama)*** ……………………***(nama)*** ……………………***(nama)***

……………………***(jabatan)*** ……………………***(jabatan)*** ……………………***(jabatan)***

Lampiran

{lampiran}